



DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s.

STANOVY

Hlava I.

Název, právní postavení a sídlo spolku

§ 1

Název spolku je DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s. Spolek DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s. byl (jakožto občanské sdružení DILIA, divadelní a literární agentura) zaregistrován dne 13. 9. 1996 pod č. j. II/s-OS/1-30 655/96-R u Ministerstva vnitra České republiky. Od 1. 1. 2014 je DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s. registrován ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. L 7695.

§ 2

Spolek DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s., je spolek autorů a dalších nositelů autorských práv. Má postavení samostatné právnické osoby a jeho činnost se řídí těmito stanovami (dále jen „Stanovy“) a ustanoveními českého právního řádu, zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v aktuálním znění (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů v aktuálním znění (dále jen „autorský zákon“). Spolek DILIA, divadelní, literární, audiovizuální agentura, z. s. (dále jen „**DILIA**“) je v souladu se statutem Ministerstva kultury ČR z 11. 6. 1996 právním nástupcem DILIA, divadelní a literární agentury, která byla po ukončení likvidace vymazána ke dni 15. 1. 2002 z obchodního rejstříku.

§ 3

Sídlem DILIA je Krátkého 1, 190 03 Praha 9. DILIA má přidělené IČO: 65401875.

Hlava II.

Činnost DILIA

§ 4

Účel a předmět činnosti DILIA

1. Účelem DILIA je nevýdělečné kolektivní uplatňování a kolektivní ochrana majetkových práv autorských a práv souvisejících s právem autorským ke společnému prospěchu tuzemských a zahraničních nositelů práv a umožnění zpřístupňování předmětů těchto práv veřejnosti. Předmětem hlavní činnosti DILIA je výkon kolektivní správy autorských práv a práv souvisejících s právem autorským.
2. DILIA může vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost jako činnost výdělečnou sloužící k podpoře hlavní činnosti a k hospodárnému využití majetku DILIA, a to v tomto rozsahu:
 - a) zprostředkování obchodu a služeb, zejména činnost umělecké agentury;
 - b) vydavatelské činnosti;
 - c) pronájem a půjčování věcí movitých, zejména orchestrálních materiálů hudebně dramatických děl;
 - d) maloobchod a velkoobchod;
 - e) pronájem nemovitých věcí.
3. DILIA je členem nevládních mezinárodních organizací CISAC, IFRRO a SAA a při splnění podmínek vyplývajících z právního řádu České republiky je oprávněna samostatně vstupovat do dalších mezinárodních organizací sdružujících nositele práv anebo kolektivní správce práv.

§ 5

Vnitřní organizace a činnost DILIA

1. Vnitřní organizaci DILIA může stanovit organizační řád, který je její základní organizační normou. Organizační řád DILIA vychází z platných Stanov, nemůže být s nimi v rozporu a ani je obcházet. Organizační řád vydává ředitel DILIA, schvaluje jej dozorčí rada a s ředitelem spolupodepisuje předseda dozorčí rady.
2. Pracovní vztahy, administrativní pravidla, podrobnou organizační strukturu a činnosti, které nejsou předmětem vnitřní organizace DILIA, může podrobněji upravit provozní řád DILIA, který vydává ředitel DILIA.
3. Oblasti a činnosti, které nejsou upraveny organizačním nebo provozním řádem DILIA, mohou být upraveny samostatnými vnitřními předpisy, které vydává ředitel DILIA, a to s výjimkou jednacího a volebního řádu valné hromady, který vydává a schvaluje valná hromada, a jednacího řádu dozorčí rady, který vydává a schvaluje dozorčí rada.

Hlava III.

Zastupování nositelů práv

§ 6

Zastupování při výkonu kolektivní správy

1. DILIA při výkonu kolektivní správy zastupuje nositele práv k následujícím druhům autorských děl:
 - a) díla literární,
 - b) díla dramatická,
 - c) díla hudebně dramatická,
 - d) díla choreografická,
 - e) díla pantomimická,
 - f) díla audiovizuální a díla audiovizuálně užitá,
 - g) díla vědecká včetně děl kartografických,
 - h) díla dabingových režisérů, kteří jsou autory mluvené složky audiovizuálních děl v jiném jazyce,a to v rozsahu dle autorského zákona a oprávnění k výkonu kolektivní správy udělené DILIA ze strany Ministerstva kultury ČR.
2. Nositelé práv jsou oprávněni svěřit smlouvou DILIA výkon kolektivní správy svých práv v rozsahu dle odst. 1 pro území dle svého výběru a bez ohledu na svou státní příslušnost, bydliště nebo sídlo, přičemž určí práva, jejichž výkon a správu DILIA svěřují. Svěření každého spravovaného práva k výkonu kolektivní správy musí být po dobu trvání této smlouvy doloženo u DILIA v listinné podobě.
3. Nositelé práv mohou poskytovat oprávnění k užití děl nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu samostatně a to i v případě, že úplnou správu příslušných práv svěřili DILIA. O poskytnutí takového oprávnění jsou nositelé práv povinni DILIA předem informovat.
4. Nositelé práv jsou oprávněni odvolat zcela nebo zčásti pověření k výkonu kolektivní správy všech nebo některých práv svěřených DILIA pro území podle svého výběru, a to písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Toto odvolání se stane účinným s koncem účetního období, v němž je výpověď podána. Do okamžiku vypořádání všech nároků nositelů práv z výkonu kolektivní správy po ukončení pověření podle předchozí věty zůstávají v platnosti práva nositelů práv v rozsahu dle autorského zákona.
5. DILIA nesmí omezovat výkon práv uvedených v předchozím odstavci tím, že bude požadovat, aby byl výkon kolektivní správy práv v rozsahu ukončení pověření podle předchozího odstavce, svěřen jinému kolektivnímu správci.
6. Nositelé práv jsou oprávněni podávat v souladu se Stanovami na činnost DILIA při výkonu kolektivní správy stížnosti.
7. Nositelům práv musí být umožněno komunikovat s DILIA elektronickými prostředky.

§ 7

Zastupování při výkonu agenturní činnosti

DILIA při výkonu agenturní činnosti zastupuje nositele práv v rozsahu oprávnění udělených nositeli práv DILIA smlouvami o zastoupení.

Hlava IV.

Orgány DILIA, způsob jejich ustavování a jejich kompetence

§ 8 Orgány DILIA

Orgány DILIA jsou:

- a) valná hromada;
- b) dozorčí rada;
- c) ředitel;
- d) případně též odborné komise.

§ 9 Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem DILIA je valná hromada.
2. Valnou hromadu tvoří členové DILIA.
3. Řádnou valnou hromadu svolává dozorčí rada DILIA alespoň jedenkrát ročně. Řádná valná hromada musí být svolána nejméně 30 dnů před jejím konáním.
4. Dozorčí rada má právo svolat mimořádnou valnou hromadu. Mimořádnou valnou hromadu je dozorčí rada povinna svolat na žádost nejméně jedné pětiny členů DILIA; v takovém případě svolá dozorčí rada valnou hromadu ve lhůtě do 60 dnů od doručení takové žádosti.
5. Svolání řádné i mimořádné valné hromady provádí z pověření dozorčí rady ředitel DILIA.
6. Mimořádnou valnou hromadu je povinen svolat ředitel sám v případě, kdy se dozorčí rada za období 4 měsíců po sobě jdoucích nesešla či nebyla usnášeníschopná; v takovém případě je ředitel povinen svolat valnou hromadu nejméně 30 dnů před jejím konáním. Ředitel je povinen svolat mimořádnou valnou hromadu též v případě, kdy ji nesvolá dozorčí rada, přestože k tomu byla povinna dle odst. 4 tohoto paragrafu; v takovém případě svolá ředitel valnou hromadu ve lhůtě do 90 dnů od doručení žádosti členů dle odst. 4 tohoto paragrafu.
7. V odůvodněných případech, zejména v případech, kdy není možné konání valné hromady s osobní účastí členů DILIA řádně a včas uskutečnit, může dozorčí rada, resp. ředitel rozhodnout namísto konání řádné či mimořádné valné hromady o hlasování mimo valnou hromadu (per rollam). Hlasování per rollam může probíhat pouze prostřednictvím zabezpečených elektronických prostředků. Pro hlasování per rollam se odst. 3 až 6 tohoto ustanovení použijí obdobně.
8. Způsob jednání valné hromady a hlasování per rollam upravují Stanovy a dále jednací a volební řád valné hromady vydaný a schválený valnou hromadou.

§ 10 Jednání valné hromady

1. Valná hromada se svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům DILIA nejméně 30 dnů před ohlášeným datem jednání.
2. Pozvánka musí obsahovat program jednání valné hromady stanovený dozorčí radou. Členové DILIA mohou po obdržení pozvánky před datem konání valné hromady požádat dozorčí radu o doplnění programu jednání valné hromady, a to i elektronicky, způsobem, který stanoví jednací řád valné hromady. Totéž platí pro návrhy na doplnění či změnu dokumentů, o nichž má být na valné hromadě hlasováno.

3. Zasedání valné hromady je neveřejné. Kromě členů DILIA se zasedání valné hromady mohou zúčastnit hosté pozvaní se souhlasem dozorčí rady.
4. Zasedání valné hromady je usnášeníschopné, je-li přítomno nejméně 15 % z celkového počtu členů DILIA.
5. Není-li zasedání valné hromady usnášeníschopné, svolá dozorčí rada první náhradní zasedání valné hromady se stejným programem ve lhůtě do 60 dnů od původně stanoveného data zasedání. Takto svolané zasedání valné hromady je usnášeníschopné, je-li přítomno nejméně 15 % z celkového počtu členů DILIA, jinak dozorčí rada svolá druhé náhradní zasedání valné hromady se stejným programem ve lhůtě do 60 dnů od předchozího stanoveného data zasedání. Toto zasedání valné hromady (tj. třetí v pořadí po dvou neúspěšně svolaných) je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných členů DILIA.
6. K přijetí rozhodnutí valné hromady je třeba souhlas nadpoloviční většiny členů DILIA přítomných v okamžiku hlasování; v případě druhého náhradního zasedání valné hromady je však zapotřebí souhlasu nejméně dvou třetin přítomných členů. Pro rozhodnutí o zrušení a likvidaci DILIA, o splynutí, sloučení a rozdělení DILIA, je však třeba souhlas nejméně dvoutřetinové většiny všech členů DILIA. Pro rozhodnutí o změně Stanov je třeba souhlas nejméně dvoutřetinové většiny členů DILIA přítomných v okamžiku hlasování.
7. K jednání a hlasování na valné hromadě je oprávněn jen člen DILIA. Člen DILIA může být pro jednání a hlasování na valné hromadě zastoupen zástupcem - jiným členem DILIA - zplnomocněným na základě speciální plné moci. Každý člen DILIA může přijmout nejvýše pět plných mocí pro jedno zasedání valné hromady.
8. V případě, že je členem DILIA více dědiců po jednom autorovi, mohou se tito dědicové zasedání valné hromady účastnit pouze prostřednictvím jednoho jimi společně zplnomocněného zástupce – jednoho z dědiců nebo jiného člena DILIA, a to na základě speciální plné moci. Členové DILIA, kteří jsou dědici majetkových práv autorských po jednom autorovi, jsou pro účely zjištění usnášeníschopnosti zasedání valné hromady a pro účely hlasování na valné hromadě považováni za jednoho člena.
9. Zasedání valné hromady vede předseda dozorčí rady. V případě nepřítomnosti předsedy dozorčí rady vede zasedání místopředseda nebo jiný člen dozorčí rady pověřený vedením jednání valnou hromadou.
10. Připouští se korespondenční hlasování, tedy hlasování, kdy členové DILIA odevzdají své hlasy písemně před konáním valné hromady. V případě, že člen využije možnosti korespondenčního hlasování, může takové hlasování proběhnout pouze prostřednictvím zabezpečených elektronických prostředků. V případě korespondenčního hlasování se za člena přítomného v okamžiku hlasování ve smyslu ustanovení tohoto § 10 považuje ten člen, který po ověření přihlášení aktivně zvolí některou z nabízených možností hlasování. Pro účely usnášeníschopnosti valné hromady podle odst. 4 tohoto paragrafu se započítají členové, kteří po ověření přihlášení aktivně zvolili některou z nabízených možností hlasování alespoň u jednoho návrhu, o kterých má být na valné hromadě hlasováno. Pro korespondenční hlasování není možné zplnomocnění podle odst. 7 tohoto paragrafu.

§ 11

Způsob hlasování valné hromady

1. Hlasování je možné dvojím způsobem, hlasováním při osobní účasti na valné hromadě a hlasováním korespondenčním, před vlastním konáním valné hromady. Pro korespondenční hlasování platí pravidla stanovená jednacím řádem valné hromady.
2. Členové DILIA, kteří se osobně zúčastní valné hromady, hlasují veřejně s výjimkou hlasování dle odst. 3.

3. Volba a odvolávání členů dozorčí rady včetně náhradníků jsou tajné. Podrobnosti volby a odvolávání členů dozorčí rady může určit volební řád.
4. Každý ze členů DILIA má při hlasování jeden hlas. Ustanovení § 10 odst. 8 Stanov tímto není dotčeno. V případě, že je členem DILIA více dědiců po jednom autorovi, mají tito dědicové při hlasování společně jeden hlas.
5. Podrobnosti hlasování stanoví jednací řád valné hromady.

§ 11a

Hlasování per rollam

1. Pokud dozorčí rada, resp. ředitel rozhodne o hlasování per rollam dle § 9 odst. 7, budou členům DILIA nejméně 30 dnů před ohlášeným datem hlasování zaslány dokumenty obsahující návrhy, které mají být předmětem hlasování.
2. Pro hlasování per rollam se použijí § 10 odst. 8 a 10 obdobně. Zastoupení podle § 10 odst. 6 tohoto není pro hlasování per rollam možné. Prostřednictvím hlasování per rollam však není možné rozhodovat o volbě členů dozorčí rady a jejich náhradníků, o změně stanov, ani učinit rozhodnutí o zrušení a likvidaci DILIA, o splnutí, sloučení a rozdělení DILIA.
3. Při hlasování per rollam se musí hlasování zúčastnit minimálně 50 % všech členů DILIA a usnesení je přijato, pokud je přijato prostou většinou z platně hlasujících členů.
4. Podrobnosti hlasování per rollam stanoví jednací řád valné hromady.

§ 12

Kompetence valné hromady

1. Valná hromada volí členy dozorčí rady, včetně náhradníků. Valná hromada může odvolat členy dozorčí rady, včetně náhradníků, před uplynutím jejich funkčního období.
2. Valná hromada projednává a schvaluje:
 - a) Stanovy a jejich změny;
 - b) Rozúčtovací řád DILIA a jeho změny; Rozúčtovací řád DILIA stanoví především pravidla rozdělení příjmů vybraných DILIA pro nositele práv v rámci hlavní činnosti DILIA, včetně příjmů z vydání náhrady škody a bezdůvodného obohacení (dále jen „příjmy z výkonu práv“) a příjmů z investování příjmů z výkonu práv (dále jen „příjmy z investování“);
 - c) pravidla pro použití příjmů z výkonu práv a příjmů z investování, které nemohou být v souladu autorským zákonem rozděleny nebo vyplaceny z důvodu, že nositelé práv nemohli být určeni nebo nalezeni, přičemž tato pravidla mohou být upravena samostatně nebo v rámci Rozúčtovacího řádu;
 - d) zprávu dozorčí rady za období od konání poslední řádné valné hromady;
 - e) zprávu dozorčí rady za celé funkční období v případě, že funkční období dozorčí rady končí;
 - f) zprávu ředitele o činnosti DILIA a jejích ekonomických výsledcích za období od konání poslední řádné valné hromady včetně výroční zprávy za předchozí kalendářní rok;
 - g) zprávu ředitele o činnosti DILIA a jejích ekonomických výsledcích za celé jeho funkční období v případě, že jeho funkční období končí;
 - h) roční rozúčtování autorských odměn plynoucích z příjmů z výkonu práva a příjmů z investování, včetně takových příjmů, které nemohly být v souladu s autorským zákonem rozděleny nebo vyplaceny z důvodu, že nositelé práv nemohli být určeni
 - i) tvorbu rezervních fondů a včetně nákladů vynaložených na výkon kolektivní správy;

- j) hospodářský výsledek vedlejší činnosti DILIA včetně tvorby příslušných fondů;
 - k) využití Účelového fondu DILIA, který spravuje dozorčí rada;
 - l) rozpočet DILIA na následující rok včetně stavu a předpokladu čerpání účelových fondů;
 - m) hlavní směry budoucí činnosti DILIA;
 - n) pro člena dozorčí rady či celou dozorčí radu odměnu a další výhody peněžní či nepeněžní;
 - o) volební a jednací řád valné hromady;
 - p) založení osoby, ve které má DILIA většinovou majetkovou účast nebo ji přímo nebo nepřímo, v celém rozsahu nebo zčásti ovládá, založení jiné osoby a nabývání podílů nebo práv v jiných osobách;
 - q) zrušení, splynutí, sloučení a rozdělení DILIA.
3. Valná hromada dále rozhoduje o:
- a) odvoláních vznesených členy DILIA podle Stanov a podle dalších interních předpisů DILIA;
 - b) žádosti ředitele o přezkoumání opatření a rozhodnutí dozorčí rady;
 - c) investicích DILIA s pořizovací cenou nad 500.000,- Kč;
 - d) investiční strategii, pokud jde o příjmy z výkonu práv a investiční příjmy;
 - e) obecném stanovení srážek z příjmů z výkonu práv a z investičních příjmů;
 - f) jmenování a odvolání auditora;
 - g) osobě likvidátora spolku a rozdělení likvidačního zůstatku;
 - h) prodloužení mandátu zvolených orgánů DILIA v odůvodněných případech, nejdéle však do doby konání následujícího jednání valné hromady.
4. Valná hromada bere na vědomí:
- a) rozhodnutí dozorčí rady o přijetí za člena DILIA;
 - b) v případě odvolání člena dozorčí rady a v ostatních případech, kdy člen dozorčí rady přestane být členem dozorčí rady (zejm. smrt, abdikace, pasivita dle § 13 odst. 9 Stanov), že na zbytek funkčního období dozorčí rady se členem dozorčí rady stane již zvolený náhradník nebo člen kooptovaný dle § 13 odst. 10 Stanov.
5. Valná hromada je dále oprávněna vznášet jakékoli připomínky k činnosti dozorčí rady.

§ 13 Dozorčí rada

1. Kontrolním orgánem DILIA je dozorčí rada volená valnou hromadou. Dozorčí rada je ze své činnosti odpovědná valné hromadě.
2. Funkční období dozorčí rady je pětileté.
3. Dozorčí rada má deset členů a čtyři náhradníky. Obsazení dozorčí rady spravedlivě a vyváženě zohledňuje zastoupení různých kategorií členů DILIA dle § 17 odst. 14 Stanov. K tomuto principu musí být přihlášeno při výběru kandidátů pro volby do dozorčí rady.
4. Členem dozorčí rady může být kterýkoli člen DILIA s výjimkou ředitele DILIA a zaměstnanců DILIA. Členem dozorčí rady může být pouze osoba fyzická.
5. Dozorčí rada volí na své první schůzi ze svého středu předsedu a dva místopředsedy.
6. Procesní činnosti dozorčí rady, zejména svolávání a jednání, upravuje jednací řád dozorčí rady schválený dozorčí radou. Jednací řád nesmí být v rozporu se Stanovami ani je obcházet.
7. Dozorčí rada se schází na svých jednáních, která se konají vždy jednou měsíčně, zpravidla s výjimkou měsíců července a srpna.

8. Za činnost v dozorčí radě přísluší členům paušální odměna za jedno jednání, kterou stanovuje vždy na jeden rok valná hromada. V případě úspěšného hospodářského výsledku DILIA může valná hromada přiznat členům dozorčí rady jednorázovou odměnu.
9. V případě pasivity člena dozorčí rady, tj. v případě neomluvené neúčasti na více než pěti jednáních dozorčí rady v průběhu jednoho kalendářního roku, je dozorčí rada oprávněna usnesením rozhodnout o zániku funkce takové osoby v dozorčí radě.
10. Funkce člena dozorčí rady zaniká v případě smrti člena dozorčí rady, v případě vzdání se funkce člena dozorčí rady, v případě odvolání člena dozorčí rady valnou hromadou a v případě rozhodnutí dozorčí rady o vyloučení pro pasivitu dle odst. 9 tohoto paragrafu. V případě zániku funkce člena dozorčí rady na místo takového člena dozorčí rady automaticky nastupují náhradníci v pořadí zvoleném valnou hromadou (v případě rovného počtu hlasů náhradníků rozhodne o výběru z takových náhradníků dozorčí rada). V případě, že se již členy dozorčí rady stali všichni zvolení náhradníci, může dozorčí rada usnesením kooptovat nové členy dozorčí rady namísto chybějících členů, a to na dobu do nejbližšího jednání valné hromady.
11. Členové DILIA se mohou obracet se na dozorčí radu se svými připomínkami a žádostmi.
12. Člen dozorčí rady může na svou funkci rezignovat prohlášením učiněným na jednání dozorčí rady nebo valné hromady nebo písemným odstoupením adresovaným DILIA. Funkce v těchto případech zaniká učiněním oznámení o rezignaci, resp. doručením oznámení o odstoupení DILIA. Členství v DILIA tím nezaniká, není-li v oznámení uvedeno jinak.
13. Předseda či místopředseda dozorčí rady může na svou funkci rezignovat prohlášením učiněným na jednání dozorčí rady nebo písemným odstoupením adresovaným DILIA. Funkce v těchto případech zaniká učiněním oznámení o rezignaci, resp. doručením oznámení o odstoupení DILIA. Členství v dozorčí radě tím nezaniká, není-li v oznámení uvedeno jinak.

§ 14

Kompetence dozorčí rady

1. Dozorčí rada provádí soustavnou kontrolu činnosti DILIA ve všech úsecích činnosti DILIA, zejména zda je vyvíjena v souladu s právními předpisy, Stanovami, interními předpisy, pokyny valné hromady a zájmy DILIA. Dozorčí rada provádí kontrolu účetnictví DILIA.
2. Dozorčí rada sleduje činnost a plnění povinností ředitele a dalších vedoucích zaměstnanců DILIA včetně kontroly provádění rozhodnutí přijatých valnou hromadou.
3. Dozorčí rada rozhoduje o přijetí za člena DILIA a o jeho vyloučení v souladu s § 17 Stanov. Dozorčí rada též v souladu se Stanovami provádí veškeré jiné úkony spojené s členstvím v DILIA.
4. Dozorčí rada jmenuje a odvolává ředitele DILIA, určuje mu mzdu, odměny, jiné peněžité i nepeněžité výhody či dávky a uzavírá s ním o výkonu jeho funkce smlouvu.
5. Dozorčí rada dále na návrh ředitele DILIA jmenuje a odvolává ředitele kolektivní správy DILIA a hlavního ekonoma DILIA a určuje jim odstupné.
6. Dozorčí rada usnesením schvaluje:
 - a) nabytí, prodej nebo zastavení nemovitého majetku DILIA;
 - b) založení pobočného spolku;
 - c) členství DILIA v jiných právnických osobách;
 - d) uzavření smluv o veškerých půjčkách či úvěrech, kdy je DILIA vypůjčitelem, resp. úvěrovaným, poskytnutí záruky za půjčku či úvěr a o dalších obdobných plněních;

- e) v každém jednotlivém případě dispozice ředitele DILIA ohledně uzavírání smluv s předmětem plnění přesahujícím 500.000,- Kč, a to s výjimkou pořizování investic;
 - f) uzavření či vypovězení smluv DILIA se zahraničními kolektivními správci či agenturami v případech, kdy tyto smlouvy obsahují rys hromadnosti;
 - g) podání žalobního návrhu, převyšuje-li žalovaná částka 500.000,- Kč.
7. Dozorčí rada je oprávněna:
- a) požadovat po řediteli DILIA jakoukoli informaci týkající se činnosti DILIA;
 - b) nahlížet do všech dokumentů, dokladů a záznamů souvisejících s činností DILIA;
 - c) požadovat pro výkon svých pravomocí od všech zaměstnanců DILIA součinnost;
 - d) pozastavit výkon rozhodnutí ředitele DILIA, pokud zjistí, že toto rozhodnutí je v rozporu s právními předpisy nebo Stanovami, a předložit je k posouzení valné hromadě;
 - e) ukládat řediteli DILIA opatření směřující zejména k odstranění nedostatků, které dozorčí rada při své činnosti zjistí;
 - f) jmenovat odborné komise jako poradní orgány DILIA a určovat předmět jejich činnosti;
 - g) rozhodovat o postupech pro rozvrh investičních rizik.
8. Dozorčí rada je povinna:
- a) při své činnosti zohledňovat rizikové trendy a události spojené s činností DILIA;
 - b) předkládat valné hromadě prostřednictvím ředitele DILIA výroční zprávu;
 - c) předkládat valné hromadě veškeré další materiály potřebné pro rozhodování valné hromady;
 - d) svolávat valnou hromadu za podmínek dle § 9 Stanov, určovat její program a řídit její jednání;
 - e) vést seznam členů DILIA a související agendu, provádět v seznamu členů zápisy a výmazy týkající se členství;
 - f) vyhovět žádosti ředitele, aby byla valnou hromadou přezkoumána opatření, která byla dozorčí radou řediteli uložena dle odst. 7 tohoto paragrafu, a jiná rozhodnutí dozorčí rady;
 - g) rozhodovat o stížnostech nositelů práv a jiných kolektivních správců na činnost DILIA při výkonu kolektivní správy nebo agenturní činnosti;
 - h) podávat valné hromadě alespoň jednu ročně zprávu o výkonu svých pravomocí;
 - i) spravovat Účelový fond DILIA a rozhodovat o jeho využití, které podléhá schválení valnou hromadou.
9. Dozorčí rada vykonává další pravomoci, které jí svěří valná hromada.

§ 15 Ředitel

1. Ředitel DILIA je statutárním orgánem DILIA a zastupuje ji ve všech záležitostech. Ustanovení § 15, odst. 8 není tímto ustanovením dotčeno. Ředitel může být členem DILIA.
2. Ředitel je ze své činnosti odpovědný dozorčí radě a valné hromadě.
3. Ředitel je jmenován a odvoláván dozorčí radou, která mu též určuje mzdu, odměny či jiná plnění a uzavírá s ním o výkonu jeho funkce smlouvu.
4. Ředitel je povinen s dozorčí radou spolupracovat a vykonávat její rozhodnutí, která jsou v souladu se Stanovami a právním řádem, to vše za podmínek dle § 14 Stanov. Ředitel je povinen poskytovat dozorčí radě jí vyžadovaná vysvětlení a informace o činnosti

DILIA. Ředitel je povinen účastnit se zasedání dozorčí rady, je-li k tomu dozorčí radou vyzván.

5. Ředitel je povinen předkládat valné hromadě zprávu o činnosti DILIA a jejích ekonomických výsledcích včetně výroční zprávy za předchozí kalendářní rok za podmínek dle § 12 odst. 2 Stanov. Ředitel je oprávněn žádat valnou hromadu o přezkum rozhodnutí dozorčí rady.
6. Ředitel svolává jednání valné hromady za podmínek dle § 9 Stanov.
7. Ředitel řídí činnost DILIA v jejím nejlepším zájmu. Ředitel je povinen vykonat rozhodnutí dozorčí rady nebo valné hromady, které bylo učiněno v rámci pravomocí těmito orgánům svěřených. Ředitel řídí zaměstnance DILIA podle příslušných zákonných předpisů, zejména dle zákoníku práce.
8. Ředitel je při zastupování DILIA a rozhodování o záležitostech DILIA omezen pouze výhradními pravomocemi (kompetencemi) svěřenými valné hromadě a dozorčí radě DILIA dle těchto Stanov.
9. Ředitel vydává interní předpisy DILIA v souladu s § 5 Stanov.
10. Ředitel je povinen dodržovat organizační řád DILIA a ostatní interní předpisy DILIA.

§ 16

Odborné komise

1. Dozorčí rada může vytvořit a jmenovat odborné komise a určovat předmět jejich činnosti.
2. Odborné komise mohou být zřízeny na dobu neurčitou, popř. určitou, jestliže jsou vytvořeny ke splnění konkrétního jednorázového úkolu.
3. Za činnost v odborných komisích může dozorčí rada přiznat členům těchto komisí odměnu v závislosti na charakteru a objemu činnosti takové komise.

Hlava V.

Členství

§ 17

Podmínky, vznik a zánik členství

1. Členem DILIA může být fyzická osoba nositele autorských práv, ve vztahu ke které DILIA vykonává kolektivní správu, tj. autor nebo dědic majetkových autorských práv za podmínky, že příslušná majetková autorská práva trvají. V případě existence více dědiců po jednom autorovi mohou být členy DILIA všichni tito dědicové. Ustanovení § 10 odst. 8 Stanov a § 11 odst. 3 Stanov není dotčeno. Členem DILIA může být též fyzická osoba nakladatele vydaných slovesných děl podnikající na základě živnostenského oprávnění.
2. Členem DILIA mohou být kromě osob uvedených v odstavci 1 tohoto paragrafu též právnické osoby, a to:
 - a) nakladatelé vydaných slovesných děl;
 - b) nadace či jiné právnické osoby, které jsou nositeli majetkových autorských práv za podmínky, že příslušná majetková autorská práva trvají.
3. Podmínkou pro přijetí autora nebo dědice majetkových autorských práv po autorovi za člena DILIA je skutečnost, že se jedná, resp. za života autora jednalo, o autora činného. Splnění této podmínky autor nebo dědic dokládá seznamem vydaných děl. Podmínkou pro přijetí nakladatele za člena DILIA je skutečnost, že se jedná o činného nakladatele. Za činného nakladatele je považován nakladatel neperiodických tisků (titulů) obsahujících

slovesná autorská díla, který tuto činnost vyvíjí nepřetržitě deset let a za toto období vydal více než 500 neperiodických tisků (titulů). Splnění těchto podmínek je nakladatel povinen doložit.

4. Autor, dědic či nakladatel může být za účelem členství v DILIA osloven, doporučen nebo může požádat o členství sám.
5. Žadatel o členství podává členskou přihlášku na předepsaném tiskopise dozorčí radě.
6. O přijetí za člena DILIA, případně o jeho vyloučení, rozhoduje dozorčí rada.
7. V případě zamítnutí žádosti o členství v DILIA je dozorčí rada povinna uvést důvod takového zamítnutí.
8. Člen DILIA může být ze spolku vyloučen, jestliže:
 - a) vystupuje veřejně proti zájmům DILIA; nebo
 - b) jeho tvorba se dostane do rozporu s dobrými mravy; nebo
 - c) je pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin; nebo
 - d) závažně a opakovaně porušil povinnosti vyplývající ze členství v DILIA.
9. Po zjištění důvodu, pro který může být člen DILIA vyloučen a který mu musí být sdělen, má takový člen nárok na poskytnutí lhůty k vyjádření.
10. Proti rozhodnutí dozorčí rady o přijetí či nepřijetí za člena DILIA, případně o jeho vyloučení se může příslušný žadatel o členství, resp. příslušný člen ve lhůtě 15 dnů ode dne písemného vyrozumění o tomto rozhodnutí odvolat k valné hromadě, jejíž rozhodnutí je konečné.
11. Člen DILIA může z DILIA kdykoliv vystoupit, a to bez udání důvodu.
12. Členství v DILIA zaniká vystoupením či vyloučením člena, v případě fyzické osoby též její smrtí, v případě právnické osoby jejím zánikem. Členství v DILIA nepřechází na právního nástupce člena. Členství nepřechází při prodeji ani pachtu závodu.
13. Dozorčí rada pověřuje ředitele vedením seznamu členů spolku DILIA dle dispozic dozorčí rady. Na základě pokynů dozorčí rady provádí ředitel v seznamu členů spolku DILIA zápisy a výmazy. Seznam členů DILIA je zveřejněn na webových stránkách DILIA a obsahuje pouze jména těch členů, kteří souhlasili s tím, že jejich jména budou takovým způsobem zveřejněna. Pokud některý ze členů DILIA se zveřejněním svého jména v seznamu členů nesouhlasí, u zveřejněného seznamu musí být uvedeno, že je neúplný.
14. Členové DILIA jsou v zájmu jejich spravedlivé a vyvážené účasti na rozhodování orgánů DILIA děleni do následujících kategorií podle převažující tvůrčí činnosti:
 - a) nositelé práv k dílům literárním včetně děl vědeckých;
 - b) nositelé práv k dílům dramatickým, hudebně dramatickým, choreografickým, pantomimickým a jiným dílům užívaným v divadelní inscenaci;
 - c) nositelé práv k dílům audiovizuálním a audiovizuálně užitým.
15. Členům DILIA musí být umožněno komunikovat s DILIA elektronickými prostředky.

§ 18

Práva a povinnosti člena DILIA

1. Člen DILIA má právo:
 - a) účastnit se jednání valné hromady a rozhodovat na něm hlasováním;
 - b) volit dozorčí radu DILIA;
 - c) být volen do orgánů DILIA;
 - d) předkládat orgánům DILIA vlastní návrhy, podněty a iniciativy;
 - e) požívat případných členských výhod a účastnit se společných akcí DILIA.
2. Člen DILIA je povinen:
 - a) řídit se Stanovami a dodržovat opatření orgánů DILIA vydaná v souladu se Stanovami;
 - b) napomáhat realizaci cílů DILIA;

- c) nevystupovat veřejně proti zájmům DILIA;
 - d) nezpůsobovat svým jednáním morální nebo majetkovou újmu DILIA;
 - e) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech důvěrného charakteru, o kterých se z titulu svého členství v DILIA dozví, tj. zejména o osobních údajích členů DILIA a zastupovaných nositelů práv, jakož i o údajích ohledně činnosti DILIA, jež nejsou určeny ke zveřejnění.
3. V případě, že členem DILIA je právnická osoba, vykonává shora uvedená práva a povinnosti svým statutárním orgánem nebo zplnomocněným zástupcem.
 4. Valná hromada je oprávněna rozhodnout o možnosti, formě a rozsahu výkonu členských práv elektronickými prostředky.

Hlava VI.

Členové vedení DILIA

§ 19

1. Členy vedení DILIA jsou členové dozorčí rady, ředitel DILIA, ředitel kolektivní správy DILIA a hlavní ekonom DILIA.
2. Členové vedení DILIA jsou povinni řídit činnost DILIA s péčí řádného hospodáře a předcházet střetu mezi osobními zájmy a zájmy DILIA.
3. Člen DILIA je oprávněn požadovat po členu vedení DILIA sdělení konkrétních informací týkajících se střetu zájmů člena DILIA v tomto rozsahu:
 - a) informace o všech jeho zájmech v rámci DILIA;
 - b) informace o výši všech jeho odměn a o jakýchkoli jiných výhodách přijatých od DILIA v předchozím účetním období;
 - c) informace o výši jeho příjmech z výkonu práv, které obdržel jako nositel práv od DILIA v předchozím účetním období;
 - d) prohlášení o nastalém nebo možném střetu mezi osobními zájmy a zájmy DILIA nebo mezi povinnostmi vůči DILIA a povinnostmi vůči jiné fyzické nebo právnické osobě.
4. V případě, že není ze strany člena vedení DILIA jeho žádosti dle předchozího odstavce vyhověno, je oprávněn podat prostřednictvím ředitele DILIA stížnost valné hromadě.

Hlava VII.

Seznamy DILIA

§ 20

1. DILIA vede seznam členů DILIA v souladu s § 14 odst. 8 písm. e) a § 17 odst. 13 Stanov.
2. DILIA vede a pravidelně aktualizuje seznam nositelů práv
 - a) pro něž vykonává kolektivní správu na základě smlouvy;
 - b) přihlášených k evidenci;
 - c) k osiřelým předmětům ochrany, jsou-li jí tito nositelé známi.
3. DILIA vede seznam

- a) předmětů ochrany, k nimž kolektivně spravuje práva, pokud jí jsou tyto předměty známy;
- b) osiřelých předmětů ochrany, k nimž spravuje práva, pokud jí jsou tyto předměty známy.

Hlava VIII.

Hospodaření DILIA

§ 21

1. DILIA vykonává hlavní činnost a vedlejší hospodářskou činnost.
2. Účelem vedlejší hospodářské činnosti DILIA je výhradně podpora hlavní činnosti DILIA.
3. Každoroční účetní uzávěrka DILIA musí být ověřena auditorem.

§ 22

Účelové fondy DILIA a jejich správa

1. Případný zisk vytvořený podnikatelskou činností DILIA (vedlejší činnosti DILIA) se dělí v souladu se zákonem do následujících fondů:
 - a) Fond kolektivní správy (hlavní činnost) DILIA;
 - b) Rezervní fond DILIA určený ke krytí případných ztrát plynoucích z vedlejší činnosti;
 - c) Účelový fond DILIA, který spravuje dozorčí rada.
2. O rozdělení případného zisku z vedlejší činnosti DILIA rozhoduje valná hromada, o využití Účelového fondu rozhoduje dozorčí rada a schvaluje je valná hromada.

Hlava IX.

Pravidla pro přijímání a vyřizování stížností

§ 23

1. DILIA vyřizuje stížnosti nositelů práv a jiných kolektivních správců (dále jen „stěžovatelé“) na činnost DILIA při výkonu kolektivní správy a agenturní činnosti bezodkladně, a to ve lhůtě 60 dnů a v opodstatněných případech ve lhůtě 90 dnů ode dne jejich podání.
2. Stížnosti přijímá sekretariát Ředitele DILIA, a to v písemné nebo v elektronické podobě prostřednictvím emailové pošty.
3. Ve stížnosti musí být uvedeno jméno, příjmení a místo trvalého bydliště, resp. název a sídlo stěžovatele. Ze stížnosti musí být jasně patrné, které věci se týká. O stížnosti, která nesplňuje náležitosti dle tohoto odstavce, nelze rozhodnout.
4. Stížnost může vyřídit Ředitel DILIA přímo nebo ji předat k vyřízení dozorčí radě. Pokud Ředitel DILIA vyřídí stížnost přímo ať už s jakýmkoli závěrem, musí ve vyřízení stížnosti upozornit stěžovatele na možnost, aby se stěžovatel se svou stížností obrátil na dozorčí radu.
5. Stížnosti vyřizuje dozorčí rada v souladu s § 14 odst. 8 písm. g) Stanov. O vyřízení stížnosti podá stěžovateli zprávu ve lhůtě pro vyřízení stížnosti dle odst. 1.
6. DILIA vede evidenci všech stížností.

Hlava X.
Zánik DILIA

§ 24

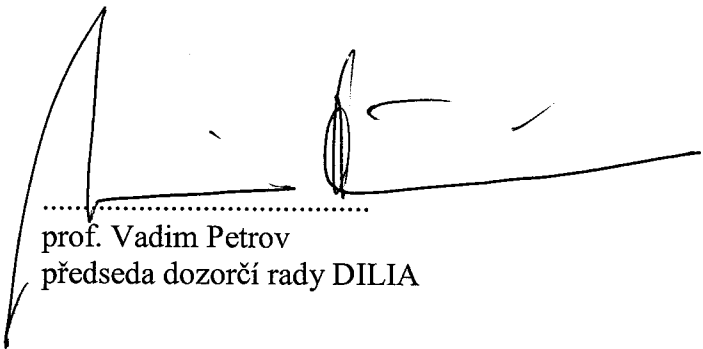
1. DILIA jako spolek zaniká:
 - a) rozhodnutím valné hromady o zrušení DILIA,
 - b) rozhodnutím valné hromady DILIA o splynutí DILIA s jinou právnickou osobou, případě též rozhodnutím valné hromady o sloučení s jinou právnickou osobou (nebude-li DILIA nástupnickou právnickou osobou) nebo o rozdělení DILIA (nebude-li se jednat o rozdělení odštěpením),
 - c) pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení DILIA.
2. O zrušení, splynutí, sloučení a rozdělení DILIA dle odst. 1 písm. a) a b) tohoto paragrafu rozhoduje valná hromada v souladu s § 10 a § 12 Stanov.
3. V případě zrušení DILIA s likvidací rozhodne o osobě likvidátora a o naložení s likvidačním zůstatkem valná hromada.

Hlava XI.
Ustanovení přechodná a závěrečná

§ 25

1. DILIA se zakládá na dobu neurčitou.
2. Tyto Stanovy nabývají účinnosti dnem 25. dubna 2017 a zcela nahrazují stanovy ze dne 4. května 2016 ve znění jejich pozdějších změn.
3. Organizační předpisy DILIA vydané a schválené před nabytím účinnosti těchto Stanov se považují za vydané a schválené v souladu s těmito Stanovami a zůstávají v platnosti.

Schváleno na jednání valné hromady členů DILIA dne 10. 6. 2020



.....
prof. Vadim Petrov
předseda dozorčí rady DILIA



.....
prof. JUDr. Jiří Šrstka
ředitel DILIA